

COMUNEDIULASSAI
(PROVINCIA DI NUORO)
SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

Via Garibaldi 08040 Ulassai (NU) tel 0782-787252 PEC: protocollo@pec.comunediulassai.it

ULASSAI, li 16/06/2021

SCADENZA 21/06/2021 ore 09:00

LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE A PRESENTARE OFFERTA ECONOMICA PER
PER L’AFFIDAMENTO DEI SEGUENTI SERVIZI DI GESTIONE:

- **INTERVENTO N.1:** Servizio di gestione del cantiere per “Interventi di Aumento, Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio Boschivo - D.G.R. 34/5 del 07.07.2020” come meglio specificato nel progetto e nel capitolato a cui si rinvia,
Importo complessivo del servizio a base di gara: € 60.868,22 di cui € 57.968,22 a base d’asta, € 2.900,00 per O.S. non soggetti a ribasso, oltre Iva.
Lotto CIG: 879353704C - CUP: F85E21000030002;
- **INTERVENTO N.2:** Servizio di gestione del cantiere LavoRas “Programma integrato plurifondo LavoRas. Misura cantieri di nuova attivazione –Annualità 2019”. L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23 e L.R. 20/2019, art.3, comma 1” come meglio specificato nel progetto cui si rinvia,
Importo complessivo del servizio a base di gara: € 30.283,61 di cui **€ 29.283,61** a base d’asta, **€ 1.000,00** per O.S. non soggetti a ribasso, oltre Iva.
Lotto CIG: ZF4321D21C CUP: F89J21008090002;

IMPORTO COMPLESSIVO SERVIZIO: € 91.151,83

Criterio aggiudicazione: minor prezzo art. 36, comma 9 bis del D. Lgs. 50/2016;

Procedura svolta attraverso piattaforma telematica di negoziazione del CAT SARDEGNA ai sensi dell’art. 58 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

Invita l’operatore economico in indirizzo a formulare la propria offerta per l’affidamento dei servizi di cui sopra.

1. **PREMESSA**

Il presente disciplinare contiene norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla RdO sul Mercato Elettronico del CAT SARDEGNA, nonché indicazioni sulle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché eventuali ulteriori informazioni relative all’affidamento.

Premesso che:

- Con Deliberazione di Giunta Municipale n. 56 del 25/05/2021 avente ad oggetto “Interventi di Aumento, Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio Boschivo - D.G.R. 34/5 del 07.07.2020. Approvazione Progetto Definitivo - Esecutivo” la Giunta dava mandato al Responsabile del Servizio Assetto del Territorio affinché provvedesse all’affidamento del servizio di gestione del cantiere a cooperativa sociale di tipo B nel più breve tempo possibile vista l’urgenza di procedere alla realizzazione degli interventi;
- Con Deliberazione di Giunta Municipale n. 10 del 23/02/2021 avente ad oggetto “Programma integrato plurifondo LavoRas. “Misura cantieri di nuova attivazione – Annualità 2019”. L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23 e L.R. 20/2019, art.3, comma 1. – Parziale rettifica progetto.” la Giunta forniva indirizzi di procedere all’attuazione indiretta del cantiere comunale, ovvero tramite affidamento a cooperative sociali

di tipo B, ai sensi dell'art. 5 della legge 381/91 e ss.mm.ii. e degli articoli 36 e 112 del D.lgs. 50/2016, regolarmente iscritte nell'apposito albo regionale, che rispettino i vincoli previsti dall'art. 4 della legge 381/91 e ss.mm.ii., così come integrati dalla L.R. 16/1997 modificata dall'art.8, comma 33, della L.R. n. 3/2008;

Pertanto questa amministrazione ha deciso di esternalizzare affidandoli a Cooperativa Sociale di tipo B i seguenti servizi:

- **INTERVENTO N. 1:** Servizio di gestione del cantiere per “**Interventi di Aumento, Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio Boschivo - D.G.R. 34/5 del 07.07.2020**” come meglio specificato nel progetto e nel capitolato a cui si rinvia, **Importo complessivo** del servizio a base di gara: **€ 60.868,22** di cui **€ 57.968,22** a base d'asta, **€ 2.900,00** per O.S. non soggetti a ribasso, oltre Iva.

Lotto CIG: 879353704C - CUP: F85E21000030002;

- **Lavoratori da assumere** (3 generici e 2 qualificati) con le seguenti mansioni:

- N. 1 Muratore;
- N. 1 Motoseghista;
- N. 3 Operai Generici;

per non meno di 32 ore settimanali, per non meno di 4 mesi e 15 giorni

- **INTERVENTO N. 2:** Servizio di gestione del cantiere LavoRas “**Programma integrato plurifondo LavoRas. Misura cantieri di nuova attivazione –Annualità 2019**”. L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23 e L.R. 20/2019, art.3, comma 1” come meglio specificato nel progetto cui si rinvia,

- **Importo complessivo del servizio a base di gara:** **€ 30.283,61** di cui **€ 29.283,61** a base d'asta, **€ 1.000,00** per O.S. non soggetti a ribasso, oltre Iva.

Lotto CIG: ZF4321D21C CUP: F89J21008090002;

Lavoratori da assumere:

- N. 2 Impiegati amministrativi

per non meno di 20 ore settimanali, per 5 giorni lavorativi, per non meno di 8 mesi da reclutare fra i nominativi appositamente già selezionati dal Centro Servizi per l'impiego di Lanusei.

2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

COMUNE DI ULASSAI, via Garibaldi 41, 08040 Ulassai (NU) – Tel. 0782 787252 indirizzo P.E.C. protocollo@pec.comunediulassai.it .

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Puddu Claudia tel. n. +39 0782/787252, pec: protocollo@pec.comunediulassai.it domiciliato per la sua carica in Via Garibaldi n. 41 – Ulassai (NU).

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

3.1. LA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Lettera invito/Disciplinare di RDO su CAT SARDEGNA
2. Mod. A – “Domanda di partecipazione e connessa dichiarazione”;
3. Mod. A1 – “Dichiarazione Sostitutiva Altri Soggetti (art.80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016)”;
4. Mod. C – “Dichiarazione a corredo dell’offerta”;

Relativamente all’ **INTERVENTO N.1** il Progetto del Cantiere per l’attuazione degli “**Interventi di Aumento, Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio Boschivo - D.G.R. 34/5 del 07.07.2020**” Anno 2020, è scaricabile dal link:

https://drive.google.com/drive/folders/1ejTxUZFVIW_OrzNiPVkL9bK1_UCx7xjW?usp=sharing .

Il progetto è composto dai seguenti allegati:

- R0-ELENCO_ELAVORATI;
- R1_RELAZIONE TECNICA;

- E_4_QUADRO_ECONOMICO;
- E1_COMPUTO_METRICO_ESTIMATIVO;
- E2_ANALISI_PREZZI;
- E3_ELENCO_PREZZI;
- E5_STIMA_INCIDENZA_MANODOPERA;
- EC1_COROGRAFIA_GENERALE;
- EC2_INQUADRAMENTO_VINCOLISTICO;
- EC3_PLANIMETRIA_INTERVENTI;
- EG_CAPITOLATO_ONERI;
- PC1-TAVOLO-SEDILE.

3.2. CHIARIMENTI.

Fatto salvo quanto previsto all'art. 29, comma 1, secondo periodo, del codice tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente per mezzo della funzionalità Messaggistica della piattaforma e-procurement di Sardegna CAT, accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate anche qualora rese all'indirizzo PEC della stazione appaltante protocollo@pec.comunediulassai.it.

3.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici che riguardano la procedura di gara si svolgono per mezzo della funzionalità Messaggistica della piattaforma e-procurement di Sardegna CAT, accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate anche qualora rese all'indirizzo PEC della stazione appaltante protocollo@pec.comunediulassai.it.

Per le fasi successive all'affidamento, ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

4. OGGETTO SERVIZIO, IMPORTO, E SUDDIVISIONE IN LOTTI

4.1. Intervento 1: Cantiere per l'attuazione degli "Interventi di Aumento, Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio Boschivo - D.G.R. 34/5 del 07.07.2020" Anno 2020.

PRESTAZIONI MINIME FACENTI PARTE DEL SERVIZIO DI GESTIONE:

Nell'ambito del servizio di gestione cui si riferisce il presente avviso sono inclusi tutti i servizi e le opere indicati nel progetto e nel capitolato d'oneri approvati dall'Amministrazione comunale, in particolare:

- gestione pratiche e coordinamento del personale;
- gestione procedure di approvvigionamento materiali, attrezzature, noli;

- gestione e pianificazione degli interventi;
 - coordinamento del personale da garantire mediante la presenza costante in cantiere di un referente della cooperativa;
 - **l'assunzione di n. 5 lavoratori** (3 generici e 2 qualificati) con le seguenti mansioni:
 - o N. 1 Muratore;
 - o N. 1 Motoseghista;
 - o N. 3 Operai Generici;
- per non meno di 32 ore settimanali, per non meno di 4 mesi e 15 giorni, da reclutare fra i nominativi appositamente già selezionati dal Centro Servizi per l'impiego di Lanusei.
- Il cantiere sarà articolato in una fase lavorativa di 4 mesi e 15 giorni;
 - effettuare le visite mediche preventive e periodiche a cura del medico competente ai sensi del D. Lgs. 81/2008 assumendo a proprio carico i relativi costi;
 - garantire la formazione e informazione a tutto il personale dipendente in materia di primo soccorso, sicurezza negli ambienti di lavoro ecc. ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
 - fornire a tutti i dipendenti i DPI opportuni in relazione alle attività svolte ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
 - fornire una rendicontazione mensile delle spese sostenute con allegate le documentazioni giustificative (fatture - buste paga ecc.) ai fini della liquidazione del corrispettivo pattuito in rate posticipate mensili;

Il dettaglio dei vari servizi oggetto di appalto è identificato nel progetto e nel capitolato d'appalto e nell'allegato progetto.

IMPORTO

Importo complessivo del servizio ammonta a **€ 60.868,22 (Euro /)** IVA esclusa così costituito:

o	<u>Costi per Manodopera</u>	<u>€ 44.968,22</u>
o	<u>Costi per materiali e dotazione attrezzature</u>	<u>€ 9.000,00</u>
o	<u>Costi gestione cooperativa</u>	<u>€ 4.000,00</u>
o	<u>Oneri della sicurezza (Non soggetti a Ribasso)</u>	<u>€ 2.900,00</u>

L'importo a base d'asta, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza, è pari a **€ 57.968,22**.

Il costo del servizio è sovvenzionato con appositi fondi regionali di cui alle DGR n. 18/19 del 15 maggio 2019 e D.G.R. n. 51/45 del 18.12.2019.

4.2. Intervento 2: Servizio di gestione del cantiere LavoRas **“Programma integrato plurifondo LavoRas. Misura cantieri di nuova attivazione – Annualità 2019”**. L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23 e L.R. 20/2019, art.3, comma 1”.

PRESTAZIONI MINIME FACENTI PARTE DEL SERVIZIO DI GESTIONE:

Nell'ambito del servizio di gestione cui si riferisce il presente avviso sono inclusi tutti i servizi e le opere indicati nel progetto e nel capitolato d'oneri approvati dall'Amministrazione comunale, in particolare:

- gestione pratiche e coordinamento del personale;
 - gestione procedure di approvvigionamento materiali, attrezzature, noli;
 - gestione e pianificazione degli interventi;
 - coordinamento del personale;
 - l'assunzione di n. 2 lavoratori con le seguenti mansioni:
 - o N. 2 impiegati amministrativi
- per non meno di 20 ore settimanali, per 5 giorni lavorativi, per non meno di 8 mesi da reclutare fra i nominativi appositamente già selezionati dal Centro Servizi per l'impiego di Lanusei.
- Il cantiere sarà articolato in una fase lavorativa di 8 mesi;
 - effettuare le visite mediche preventive e periodiche a cura del medico competente ai sensi del D. Lgs. 81/2008 assumendo a proprio carico i relativi costi;
 - garantire la formazione e informazione a tutto il personale dipendente in materia di primo soccorso, sicurezza negli ambienti di lavoro ecc. ai sensi del D. lgs 81/2008;
 - fornire a tutti i dipendenti i DPI opportuni in relazione alle attività svolte ai sensi del D.lgs 81/2008;

- fornire una rendicontazione mensile delle spese sostenute con allegate le documentazioni giustificative (fatture - buste paga ecc.) ai fini della liquidazione del corrispettivo pattuito in rate posticipate mensili;

IMPORTO:

Importo complessivo del servizio ammonta a € **30.283,61** IVA esclusa così costituito:

○	<u>Costi per Manodopera</u>	€ 26.354,88
○	<u>Costi per materiali e dotazione attrezzature</u>	€ 1.404,55
○	<u>Costi gestione cooperativa</u>	€ 1.524,18
○	<u>Oneri della sicurezza (Non soggetti a Ribasso)</u>	€ 1.000,00

L'importo a base d'asta, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza, è pari a € **29.283,61**.

Il costo del servizio è finanziato con appositi fondi regionali di cui alle L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23 e L.R. 20/2019, art.3, comma 1.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA, CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura RdO è riservata agli operatori economici iscritti e abilitati al CAT Sardegna per la categoria merceologica **"AR - SERVIZI STRUMENTALI PER AFFIDAMENTI A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B" - AR24 - SERVIZI DI GESTIONE VERDE PUBBLICO"**.

5.1. SOGGETTI AMMESSI ALLA RDO NEL CAT SARDEGNA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.lgs. 50/2016, e dall'art. 45 della stessa norma, in possesso dei requisiti di seguito specificati.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui sopra, in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e di idoneità professionale e tecnico professionale di seguito e dal successivo **paragrafo 5.3**.

Il possesso dei requisiti di ordine generale sarà autocertificato dal concorrente nella domanda di partecipazione alla gara (**vedi Mod. A "Istanza e Dichiarazione"**). I requisiti di carattere generale e la necessaria abilitazione al CAT come sopra specificato devono essere posseduti a pena di esclusione da ciascun operatore economico associato/consorzio.

5.2. REQUISITI GENERALI.

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs 231/2001 ss.mm.ii.

Essere in regola, ai sensi dell'art 17 della L. 12/03/1999 n. 68 ss.mm.ii, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

Non essersi avvalsi dei piani di emersione di cui alla L. 383/2001 ss.mm.ii. oppure di essersi avvalsi, ma che il periodo di emersione si è concluso.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010;

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012;

5.3. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA (art. 86 del D.Lgs. 50/2016):

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione sotto riportati:

a) REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 del D.Lgs. 50/2016):

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti nonché delle altre cause di esclusione previste dalla legislazione vigente;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Antimafia);
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Tali requisiti dovranno essere resi mediante la compilazione dell'apposito modello di dichiarazione allegato.

b) REQUISITI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83 comma 3) del D.Lgs. 50/2016.

- I concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.
- Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti. Nelle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di servizi, se i candidati o gli offerenti devono essere in possesso di una particolare autorizzazione ovvero appartenere a una particolare organizzazione per poter prestare nel proprio Paese d'origine i servizi in questione, la stazione appaltante può chiedere loro di provare il possesso di tale autorizzazione ovvero l'appartenenza all'organizzazione.
- Iscrizione **all'Albo delle Cooperative Sociali di tipo B ai sensi della L. 381/1991**, tenuto presso il Ministero delle Attività produttive ai sensi del D.M. 23/06/2004 o iscritte se aventi sede legale in Sardegna presso l'Albo regionale delle Cooperative sociali - Sezione B istituito ai sensi della L.R. n° 16/1997 ovvero iscritte in albi/registri equivalenti nell'ambito dell'Unione Europea. In caso di A.T.I. il requisito deve essere posseduto dalla Capogruppo e da tutte le imprese partecipanti all'ATI.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

c) REQUISITI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (art. 83 comma 6 del D.Lgs. 50/2016, art. 86 – All. XVII).

Tale requisito può essere provato mediante un elenco dei principali servizi, **analoghi a quelli oggetto del presente avviso**, effettuati negli ultimi tre anni (2018-2019-2020), conclusi con buon esito, **di importo non inferiore a € 91.151,83**. Devono essere espressamente indicati i singoli servizi gestiti in ciascun anno del triennio indicato, il committente, il relativo periodo di svolgimento. Si precisa che con la nozione "avere gestito in appalto con buon esito" si intende che il contratto sia stato regolarmente concluso e non sia stato risolto per inadempimento. **Il concorrente deve essere in grado di esibire i relativi certificati.**

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità tecnico-professionale e economica-finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

5.4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*. Ciascun Concorrente dovrà, pertanto, registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/>. L'operatore economico, effettuata la registrazione e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un **Passoe** che dovrà essere inserito nell'apposita sezione della **"Busta di Qualifica"** contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori come previsto dal Codice e dalle delibere AVCP, tramite la BDNCP di cui all'art. 6-bis del codice.

6. AVVALIMENTO

In caso di avvalimento, il concorrente, pena esclusione dalla gara, deve ottemperare a tutti gli obblighi di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, compresa l'allegazione della documentazione ivi espressamente indicata. L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'[articolo 45](#), può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'[articolo 83, comma 1, lettere b\) e c\)](#), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'[articolo 80](#), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'[allegato XVII, parte II, lettera f\)](#), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'[articolo 80](#) nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'[articolo 80, comma 12](#), nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

In caso di avvalimento, il concorrente, pena esclusione dalla gara, deve ottemperare a tutti gli obblighi di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, compresa l'allegazione della documentazione ivi espressamente indicata.

7. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1 comma 4 del Decreto-legge 76 del 16 luglio 2020 riguardante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

All'atto della **stipula del contratto** l'aggiudicatario deve prestare la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice dei contratti.

8. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

8.1 SOPRALLUOGO

Trattandosi di servizio da espletarsi in aree pubbliche di libero accesso il sopralluogo può essere effettuato da parte del concorrente o un delegato, in qualunque giorno della settimana e in completa autonomia, senza effettuare preventiva richiesta di sopralluogo alla Stazione appaltante.

Per la partecipazione alla gara non è previsto il rilascio da parte dell'Ufficio Tecnico di alcuna dichiarazione di avvenuto sopralluogo e presa visione.

Il sopralluogo e la presa visione da parte della ditta partecipante dovranno essere certificati in sede di gara.

8.2 PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta (Lettera d'invito/disciplinare di gara, modulistica, capitolato Speciale d'appalto ed elaborati grafici), direttamente nella piattaforma del CAT Sardegna relativa alla presente procedura, alla sezione **"Allegati visibili ai fornitori"**.

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

I concorrenti sono esenti ai sensi della delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.

10.1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla presente Rdo deve pervenire, esclusivamente per via telematica tramite Piattaforma di e-procurement della Regione Sardegna "SardegnaCAT", entro **le 09:00 del 18/06/2021**. Il plico in formato digitale dell'offerta si compone delle seguenti sezioni distinte:

- **SEZIONE "BUSTA DI QUALIFICA"** in cui caricare la documentazione Amministrativa;
- **SEZIONE "BUSTA ECONOMICA"** contenente l'Offerta economica.

Si precisa che:

- Non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.
- Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
- In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.
- In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.
- Le dichiarazioni dovranno essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili nel sistema del CAT Sardegna nella sezione **"allegati visibili ai fornitori"**, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Nella sezione denominata **"BUSTA DI QUALIFICA"** del RDO dovranno essere caricata tutta la documentazione amministrativa sotto elencata:

1) Istanza di partecipazione e connessa autodichiarazione (**vedi Modello A "Istanza e Dichiarazione"**) con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. In particolare, tale allegato dovrà essere sottoscritto, con firma digitale, dal legale rappresentante dell'impresa o da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura;

2) Eventuali altre dichiarazioni dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, rese da parte degli altri soggetti titolati in caso di avvalimento o subappalto, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore/i, strutturate secondo lo schema predisposto dall'Ente presenti nella sezione "allegati visibili ai fornitori" nella Piattaforma Del Cat Sardegna.

3) "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità; Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa non costituisce causa di esclusione. La Stazione Appaltante, in caso di mancata produzione o produzione di un PASSOE non conforme, ne chiederà la regolarizzazione, a pena di esclusione entro un termine perentorio (Deliberazione ANAC 157 del 18/02/2016);

4) **Documento di Gara unico Europeo (DGUE)**

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e sul possesso dei criteri di selezione, devono essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R.445/2000, attraverso il DGUE, avendo cura di compilare le parti pertinenti. Per creare il documento, l'operatore economico dovrà collegarsi al sito internet della Commissione europea <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it> che mette a disposizione un servizio per la compilazione elettronica del DGUE, e seguire le istruzioni presenti.

Il DGUE dovrà quindi essere compilato a schermo in ogni sua parte, sottoscritto digitalmente dai soggetti interessati e vi dovrà essere allegata copia di documento di identità del/i dichiarante/i, ai sensi del DPR 445/2000. Si specifica che l'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE. L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti (avvalimento) deve inserire oltre al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti ausiliari allegandovi copia del documento di identità del soggetto dichiarante. Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, consorzio, GEIE, etc., dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate indicate come esecutrici dal consorzio Concorrente dovranno compilare un DGUE distinto per le parti di competenza. Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

10.2. PATTO INTEGRITÀ;

Offerta economica – "BUSTA ECONOMICA"

Nella sezione denominata "**Busta economica**" della Rdo dovrà essere prodotta e allegata l'offerta economica da redigersi secondo l'allegato "Modello B - Dichiarazione offerta" contenente un ribasso percentuale da applicarsi sull'importo a base di gara.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore ed, in tal caso, va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura.

A pena di esclusione, l'offerta dovrà obbligatoriamente riportare ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, l'incidenza degli oneri di sicurezza aziendali propri dell'offerente, o in alternativa, il loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta sull'esecuzione dei lavori; tali oneri sono quelli estranei e diversi dagli oneri predeterminati dalla stazione appaltante già non soggetti a lavori.

Inoltre l'offerta dovrà obbligatoriamente riportare ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, i propri costi della manodopera.

SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, la stessa deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti o consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Al presente bando si applica quanto previsto dagli Artt. 47. (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) e 48. (Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici);

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Al fine di attuare una semplificazione della procedura come previsto dall'[art. 1, comma 3^a del decreto-legge n. 76 del 2020](#) l'aggiudicazione della procedura avverrà con il del minor prezzo, art. 36, comma 9 bis del D. Lgs. 50/2016, determinato mediante ribasso unico sul prezzo posto a base di gara.

12. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La modalità di scelta dell'operatore economico avverrà mediante la procedura di affidamento diretto prevista dall'art. 1, comma 2, lett. a) L. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, per servizi di importo inferiore a € 139.000,00 riservata agli operatori economici iscritti e abilitati al CAT Sardegna per la categoria merceologica **"AR - SERVIZI STRUMENTALI PER AFFIDAMENTI A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B" - AR24 - SERVIZI DI GESTIONE VERDE PUBBLICO**", da espletarsi mediante la RDO aperta da pubblicare su piattaforma di e-procurement denominata SardegnaCAT secondo quanto disposto dell'art. 40, comma 2, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50.

L'offerta dovrà essere presentata secondo le regole e modalità del portale regionale "SardegnaCat" entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 09:00 del 21/06/2021**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema del portale regionale "SardegnaCat".

La stessa verrà gestita attraverso la piattaforma telematica di negoziazione del CAT Sardegna come da art. 58 del d.lgs. 50 del 2016.

Tale modalità di espletamento (modalità informatica) e l'utilizzo di strumenti di comunicazione digitali (firma digitale e pec) garantiscono la sicurezza, l'invulnerabilità e la segretezza delle offerte, nonché **l'intangibilità del contenuto delle offerte** (indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico) e **ogni operazione compiuta viene tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni. In altri termini, poiché nelle gare telematiche è garantita non solo la tracciabilità delle le fasi ma anche l'invulnerabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato**, non sussiste l'obbligo di svolgimento delle operazioni di apertura delle offerte in seduta pubblica.

In data 21/06/2021 dalle ore 09:30 si procederà all'apertura a sistema dell'RDO e alla verifica delle offerte inserite a sistema entro i termini indicati e proseguirà all'apertura della **"Busta di Qualifica"** per ciascun concorrente. Verranno verificate la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare la regolarità del contenuto dei documenti stessi, ammettendo alla gara soltanto i partecipanti che risulteranno in regola con quanto disposto dalla presente lettera di invito.

Accertata la regolarità della documentazione inserita sulla piattaforma del CAT Sardegna nella sezione **“Busta di Qualifica”** il seggio di gara aprirà e verificherà la sezione **“Busta Economica”** in cui sono contenute le offerte tecniche dei concorrenti.

Accertata la regolarità e validità dell’offerta economica il Sistema formalizza a sistema l’aggiudicazione in ragione del prezzo offerto e dispone la proposta di aggiudicazione. Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con il provvedimento di aggiudicazione in seguito all’esito positivo dei controlli di rito previsti dalla legge.

13. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell’art. 97, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 (comma così modificato dall’art. 1, comma 20, lettera u), della legge n. 55 del 2019) la stazione appaltante procederà all’esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e dei commi 2-bis e 2-ter del medesimo articolo sopra citato.

14. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Ai sensi dell’art. 50 del D. Lgs. 50/2016 al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, si applicano le disposizioni previste dai contratti collettivi di settore, vigenti alla data di stipula del contratto, di cui all’articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n.81.

15. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L’aggiudicazione della RdO si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione telematica del CAT SARDEGNA.

A seguito della predisposizione automatica a sistema della classifica si procederà alle operazioni di verifica dei requisiti richiesti e, comunicate le eventuali ammissioni ed esclusioni a tutti gli interessati, si procederà a dichiarare l’aggiudicazione in ragione del minor prezzo offerto.

La verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall’ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l’appalto.

L’aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del Codice, all’esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell’aggiudicazione, alla segnalazione all’ANAC nonché all’incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Ai sensi dell’art. 32 comma 10 il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica in quanto trattasi di affidamento effettuato ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a) derogato dall’[art. 1, comma 3^ del decreto-legge n. 76 del 2020](#).

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 95, comma 12 del Codice.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall’art. 88 comma 4-bis e 89 e dall’art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

In virtù dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. N. 50/2016, trattandosi di procedura espletata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) derogato dall'[art. 1, comma 3^ del decreto-legge n. 76 del 2020](#) la stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata da registrare in caso d'uso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

16. TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore, pena la nullità assoluta del contratto. L'aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

17. FIRMA DIGITALE

Tutta la documentazione presentata dovrà essere sottoscritta con firma digitale.

18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Lanusei, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

19. RICORSI

Ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010, gli atti della procedura sono impugnabili, mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna, entro trenta giorni decorrenti alla ricezione della comunicazione dell'atto di interesse ovvero dalla conoscenza dell'atto.

Il termine per la notificazione del ricorso è aumentato di trenta giorni, se le parti o alcune di esse risiedono in altro Stato d'Europa, o di novanta giorni se risiedono fuori d'Europa, secondo quanto prescritto dall'art. 41 del D.Lgs. 104/2010.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente procedura verranno trattati in ottemperanza alle disposizioni del Reg. (UE) 679/2016 e secondo quanto specificato nell'informativa privacy redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, che si pubblica in allegato alla presente procedura e di cui l'istante dovrà dichiarare di aver preso visione nell'Allegato A modello di domanda di partecipazione.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, dall'art. 15 del Regolamento UE n. 2016/679, nonché i diritti ex art. 22 e seguenti della L. 241/1990, e più in generale i diritti previsti dagli artt. 5 e 6 del D.Lgs. 33/2013 nel rispetto del GDPR 679/2016 e delle normative vigenti in materia di esclusione del diritto di accesso.

21. PUBBLICITÀ DELLA PROCEDURA

La procedura sarà pubblicata:

- nel portale "Sardegna CAT" (www.sardegncat.it).
- Profilo committente -Sito informatico del Comune di Ulassai - Sezione Amministrazione Trasparente – "Bandi di Gara e Contratti" ;
- Profilo committente -Sito informatico del Comune di Ulassai - Sezione Amministrazione – Il comune informa – Albo pretorio.

II R.U.P.

F.to Ing. Claudia Puddu

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Ing. Daniela Cuboni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNE DI ULASSAI - C_ULASSAI - 0003277 - Uscita - 16/06/2021 - 09:38