



## COMUNE DI ULASSAI PROVINCIA DI NUORO

### DECRETO DEL SINDACO

Atto n. 5 del 05/05/2022

**Oggetto:** Nomina del Responsabile per la transizione digitale, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. "Codice dell'Amministrazione Digitale" (CAD).

### IL SINDACO

**PREMESSO** che:

- il Decreto Legislativo 179/2016, in attuazione della Legge 124/2015 di riforma della pubblica amministrazione (cd. Legge Madia), ha innovato in modo significativo il Decreto Legislativo 82/2005 e ss.mm.ii. (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale", principio espressamente richiamato dall'art. 1, c. 1 lett. n) della Legge 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016;
- il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, contiene le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** l'articolo 17 "Responsabile per la transizione digitale e difensore civico digitale" del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. "Codice dell'Amministrazione Digitale" che disciplina puntualmente la figura del Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale;

**VISTA** la circolare n. 3 del 01.10.2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, nella quale si raccomanda di prevedere, nell'atto di conferimento dell'incarico o di nomina, oltre che i compiti espressamente previsti, anche quelli sotto indicati in ragione della trasversalità della figura:

- 1) *il potere del RTD di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;*
- 2) *il potere del RTD di costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);*
- 3) *il potere del RTD di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);*
- 4) *l'adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);*
- 5) *la competenza del RTD in materia di predisposizione del Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;*
- 6) *la predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al vertice politico o amministrativo che ha nominato il RTD.*

**DATO ATTO** che con Deliberazione di G.C. n. 52 del 12.04.2022:

- sono state incardinate le funzioni di cui all'art. 17 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., Codice dell'Amministrazione Digitale, nel Servizio Amministrativo dell'Ente, che opererà con l'indispensabile supporto e collaborazione degli altri Servizi;
- si dava atto che il Sindaco, con suo decreto, avrebbe provveduto a nominare il Responsabile di Servizio a cui assegnare le suddette funzioni di Responsabile per la transizione digitale (RTD);
- si dava atto che il Servizio Amministrativo e il Responsabile per la transizione digitale dell'Ente, che sarebbe stato nominato con il sopraindicato decreto Sindacale, saranno affiancati da un soggetto esterno dotato delle necessarie competenza e professionalità;

**VISTI:**

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 179/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 97/2016 e ss.mm.ii.;

### **DECRETA**

Per le motivazioni e le finalità espresse in narrativa

**DI NOMINARE** quale *Responsabile per la transizione digitale* di questo Comune la Dott.ssa Maria Chiara Murgia, Segretario Comunale e Responsabile del Servizio Amministrativo dell'Ente, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. (Codice dell'Amministrazione Digitale);

**DI DARE ATTO** che al Responsabile per la transizione digitale (RTD) sono affidati i compiti di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, di cui all'art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e inoltre, in ragione della trasversalità della figura, anche i compiti espressamente indicati nella Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 1 ottobre 2018;

**DI DARE ATTO** che per le ragioni esposte nella Deliberazione di G.C. n. 52 del 12.04.2022, il Responsabile per la transizione digitale verrà affiancato da un soggetto esterno dotato delle necessarie competenza e professionalità;

**DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale del Comune di Ulassai;

**DI COMUNICARE**, infine, il nominativo del suddetto *Responsabile per la transizione digitale* all'Agenzia per l'Italia Digitale "AGID" per l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA).

**Il Sindaco**  
SORU GIOVANNI