



COMUNE DI ULASSAI

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Atto n. **130**
del **07/12/2021**

Oggetto: Relazione sulla Performance anno 2020 (ai sensi dell' art. 10, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 150/2009). Approvazione.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **sette** del mese di **dicembre** alle ore **11:30** nella Casa Comunale, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	SORU GIOVANNI	Si	
Vicesindaco	DEIDDA LUIGI	Si	
Assessore Comunale	LOI MARIA SPERANZA	Si	
Assessore Comunale	DEMURTAS ROBERTA	Si	
Assessore Comunale	SANNA LUCA		Si

Presenti: **4**

Assenti: **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000) il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Chiara Murgia**.

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la presidenza **Ing. Giovanni Soru** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n.150 del 27 ottobre 2009 “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”, prevede che ogni Ente adotti annualmente, entro il 30 giugno, un documento denominato “Relazione sulla Performance” che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazioni degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;
- che con Deliberazione di G.C. n. 96 del 13.07.2009 è stato approvato il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e che lo stesso è stato modificato con Deliberazione di G.C. n. 13 dell'11.03.2015, n. 34 dell' 11.05.2015, con Deliberazione di G.C. n. 47 del 13.06.2018, Deliberazione di G.C. n. 77 del 13.09.2019, Deliberazione di G.C. n. 91 del 16.11.2020, Deliberazione di G.C. n. 23 del 10.03.2021 e Deliberazione di G.C. n. 92 del 25.08.2021;
- che con Deliberazione di G.C. n. 28 dell'11.05.2020 è stato approvato il Piano della Performance 2020/2022/Obiettivi di performance organizzativa 2020;

CONSIDERATO:

- che il Piano della Performance, strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance, contiene gli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2020 formulati in modo chiaro e leggibile con l'indicazione di indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- che gli obiettivi del Piano della Performance sono stati collegati alla performance organizzativa ed individuale dei dirigenti e del personale del comparto;

CONSIDERATO, altresì:

- che ai sensi dell'art. 14, comma 10, lett. c) del D.Lgs. 150/2009, il Nucleo di Valutazione “*valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione*”;
- che ai sensi dell'art. 20 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi il Nucleo di Valutazione verifica i risultati raggiunti in termini di produttività e miglioramento qualitativo dei servizi ed esercita, altresì, tutti gli altri compiti allo stesso assegnati da leggi, statuto e regolamento quali validare la Relazione sulla performance e assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
- che la validazione della “Relazione sulla performance” da parte del Nucleo di Valutazione costituisce condizione inderogabile per la distribuzione dei premi legati al merito per dirigenti, posizioni organizzative e personale del comparto;

DATO ATTO:

- che il Nucleo di Valutazione ha effettuato il monitoraggio degli obiettivi collegati al risultato dei Titolari di posizione organizzativa ed ha provveduto a valutare i medesimi anche sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano della Performance 2020;
- che è stata predisposta dal Segretario Comunale e dai Titolari di Posizione Organizzativa la Relazione sulla Performance anno 2020 – allegata sotto la lettera “A” per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che il Nucleo di Valutazione provvederà alla validazione della Relazione sulla Performance, con apposito Verbale;

RILEVATO che, con l'approvazione della Relazione alla Performance, l'Amministrazione Comunale procede all'approvazione delle risultanze della valutazione degli obiettivi di performance 2020 dei Responsabili titolari di posizione organizzativa;

EVIDENZIATO che il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza e leggibilità e che l'amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e che pertanto l'allegata relazione sulla Performance dovrà essere pubblicata sul sito web istituzionale del Comune;

DATO ATTO che:

- sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., ha espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto, il Responsabile del Servizio Amministrativo, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica – finanziaria o sul patrimonio dell'ente

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs, 150/2009 e ss.mm. e ii;
- lo Statuto dell'Ente;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DI APPROVARE la Relazione sulla Performance anno 2020 – allegata sotto la lettera “A”, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AUTORIZZARE la liquidazione del risultato 2020 per i Responsabili secondo i criteri e le modalità previste nella metodologia di valutazione vigente nell'Ente;

DI FORMALIZZARE il suo contenuto ai Responsabili di Servizio ed a tutto il personale dell'Ente;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione ai responsabili dei servizi, all'organismo di valutazione e alla rappresentanze sindacali unitarie;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione “Amministrazione Trasparente – Performance” al fine di garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della Performance.

Con ulteriore votazione palese ed unanime, attesa l'urgenza, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Ing. Giovanni Soru	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Chiara Murgia
--------------------------------------	--

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)
VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole
Il Responsabile del Servizio Murgia Maria Chiara

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **07/12/2021** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Ulassai, 14/12/2021

Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Chiara Murgia

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **14/12/2021** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

Ulassai, 14/12/2021

Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Chiara Murgia

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ulassai, il _____

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara