



COMUNE DI ULASSAI PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Atto n. 47 del 14/06/2019	Oggetto: Atti di indirizzo per conferimento incarico ad un avvocato per un parere pro veritate.
--	--

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **quattordici** del mese di **giugno** alle ore **10:30** presso la Casa Comunale, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Ing. Serra Gian Luigi	Si	
Vicesindaco	Orrù Antonello	Si	
Assessore	Boi Roberto		Si
Assessore	Pilia Alberto		Si
Assessore	Rossi Paoletta	Si	

Presenti: **3**
Assenti: **2**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000) il Segretario Comunale **D.ssa Murgia Maria Chiara**.

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la presidenza **Ing. Serra Gian Luigi** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che :

- ai sensi della specifica normativa nazionale e regionale, il servizio idrico integrato è gestito dalla Società Abbanoa S.p.a. con la quale il Comune di Ulassai ha attive numerose utenze idriche necessarie allo svolgimento dei servizi istituzionali;
- Abbanoa S.p.a. pretende circa 90.000,00 a titolo di corrispettivo per i consumi idrici che, a d avviso di questa amministrazione, sono, almeno in parte, prescritti e, comunque, erroneamente quantificati;
- Il Comune di Ulassai ha eseguito in luogo di Abbanoa S.p.a. e con risorse proprie, il servizio di manutenzione e riparazione delle condotte idriche e fognarie nel proprio territorio sino all'anno 2016;
- nonostante l'espresso riconoscimento di un credito in capo a questa Amministrazione da parte di Abbanoa S.p.a., non è stato possibile, in via bonaria, addivenire ad un accordo;
- Abbanoa S.p.a. ha reso esecutive le proprie pretese attraverso ordinanze di ingiunzione emesse ai sensi del R.D. 639/1910;

Considerato che, in ragione di quanto premesso, si profila la necessità di adire la competente autorità giudiziaria per la tutela dei diritti del Comune;

Preso atto che l'Ente ha preliminarmente effettuato una ricognizione interna finalizzata ad accertare l'impossibilità, da parte del proprio personale, a svolgere l'incarico;

Visti i tempi tecnici necessari a :

- impostare la conoscenza della pratica di natura pubblicistica sostanziale e procedurale;
- predisporre una comunicazione tesa a dirimere la situazione e realizzare gli atti preparatori ad un'attività di conciliazione attraverso un professionista, tale da rendere indispensabile la nomina dello stesso in maniera tempestiva in modo tale da evitare situazioni pregiudizievoli per l'Amministrazione;

Ritenuto che :

- sia necessario acquisire un parere legale *pro-veritate* che possa, analizzati gli atti, suggerire il percorso da seguire al fine di evitare che l'ente possa essere esposto ad eventuali azioni giudiziarie da parte di terzi;
- sia indispensabile attribuire un incarico ad un legale in subiecta materia e che sussistano ragioni di estrema urgenza in quanto adempimenti connessi al procedimento in parola non possono essere ulteriormente procrastinati senza correre il rischio di pregiudizi patrimoniali per l'Ente;

Considerato che l'art. 17 del D. Lgs n. 50/2016 denominato "Esclusioni specifiche per contratti di appalto e concessione di servizi" prevede l'esclusione delle disposizioni di quanto prescritto nel suddetto;

Evidenziato che, comunque, ai contratti, esclusi si applicano i principi di cui all'art. 4 del D. Lgs n. 50/2016;

Valutata l'opportunità e la ragionevolezza di conferire un incarico ad un avvocato, per le ragioni di cui sopra che qui si intendono integralmente richiamate;

Rilevato che il Responsabile del Servizio Amministrativo si riserva, in ogni caso, la facoltà di conferire incarichi a professionisti specialisti della materia o cattedratici di chiara fama, anche non iscritti all'elenco, per la rappresentanza e difesa degli interessi dell'Ente, qualora ciò sia opportuno in considerazione della particolare natura e complessità della causa;

Ritenuto :

- di incaricare il Responsabile del Servizio Amministrativo di individuare il legale per l'attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale e alla gestione della situazione precontenziosa mediante elaborazione di parere scritto, dopo apposita sessione di studio della documentazione in possesso dell'Amministrazione, nonché una valutazione degli aspetti e delle implicazioni giuridiche delle iniziative intraprese o da intraprendere da parte dell'Ente, previa adozione di provvedimento adeguatamente motivato, al conferimento dell'incarico nel rispetto dei principi di trasparenza, economicità, efficacia, pubblicità e comparazione ad un legale in possesso di una comprovata esperienza professionale nella materia oggetto della controversia;

Visti ed acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del servizio amministrativo in ordine alla regolarità tecnica, e del Responsabile del servizio economico finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49 e

147bis del TU 267/2000;

Visti :

- il D. Lgs. n. 267/2000;

- Lo Statuto comunale;

Visti i risultati della votazione,

UNANIME DELIBERA

Di prendere atto di quanto enunciato in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di promuovere, per le ragioni espresse nella parte narrativa, ogni adeguata iniziativa preordinata ad individuare la soluzione più corretta in punto di diritto e maggiormente idonea a tutelare gli interessi dell'Ente , pertanto, attivare una consulenza legale in relazione al procedimento illustrato nella premessa del presente atto;

Di fornire gli indirizzi al Responsabile del servizio amministrativo per il conferimento di un incarico ad un avvocato per una consulenza in merito alla questione trattata e, ove necessario, per l'eventuale difesa dell'Ente nelle opportune sedi giudiziarie;

Di stabilire che il Responsabile del servizio amministrativo dovrà chiedere all'avvocato incaricato di rendere la consulenza legale preferibilmente entro trenta giorni decorrenti dall'affidamento dell'incarico, in quanto gli adempimenti connessi al procedimento in parola non possono essere ulteriormente procrastinati senza correre il rischio di pregiudizi patrimoniali per l'Ente;

Di dare atto che gli onorari da corrispondere all'avvocato che verrà incaricato sono da determinarsi in base ai parametri di cui al D.M. n. 55 del 10.03.2014;

Di dare atto, infine, che alla spesa derivante dal presente atto si farà fronte con la disponibilità del cap. 1049, Piano dei conti armonizzato 1.03.02.11.006 del Bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019;

Con ulteriore votazione palese ed unanime, attesa l'urgenza, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Ing. Serra Gian Luigi	Segretario Comunale D.ssa Murgia Maria Chiara
---	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CHESSA GIUSEPPINA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **14/06/2019** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Ulassai, 18/06/2019

Segretario Comunale
D.ssa Murgia Maria Chiara

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **18/06/2019** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

Ulassai, 18/06/2019

Segretario Comunale
D.ssa Murgia Maria Chiara

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ulassai, il _____

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara