



## COMUNE DI ULASSAI

### PROVINCIA DI NUORO

### DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Atto n. **11**  
del **11/01/2022**

**Oggetto:** Proroga Servizio Supporto Mensa e Servizio Accoglienza per gli alunni frequentanti la scuola primaria di Ulassai A.S 2021/2022. Indirizzi al Responsabile del Servizio.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **undici** del mese di **gennaio** alle ore **10:00** nella Casa Comunale, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	SORU GIOVANNI	Si	
Vicesindaco	DEIDDA LUIGI	Si	
Assessore Comunale	LOI MARIA SPERANZA	Si	
Assessore Comunale	DEMURTAS ROBERTA	Si	
Assessore Comunale	SANNA LUCA	Si	

Presenti: **5**

Assenti: **0**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000) il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Chiara Murgia**.

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la presidenza **Ing. Giovanni Soru** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**ATTESO** che questa Amministrazione ritiene importante sostenere attivamente il Piano dell'Offerta Formativa delle istituzioni Scolastiche presenti nel territorio comunale al fine di consentire un proficuo ampliamento dello stesso e che pertanto, come per le annualità precedenti, mantiene l'impegno a sostegno dello stesso al fine di permettere a tutti gli alunni il raggiungimento del pieno successo formativo;

**ATTESO** che è altresì intenzione di questa Amministrazione intervenire in favore di iniziative che abbiano come scopo la formazione, l'istruzione, l'integrazione e la socializzazione degli studenti;

**DATO ATTO** che le attività programmate sono complementari ed integrative all'iter formativo degli alunni e che le stesse sono finalizzate a favorire l'ampliamento qualitativo e quantitativo dell'offerta scolastica;

**VISTA** la deliberazione di G.M n° 109 del 25/10/2021 con la quale è stato attivato il Servizio Supporto Mensa e il Servizio di accoglienza per gli alunni della scuola primaria di Ulassai;

**RILEVATO** il riaccutizzarsi dell'epidemia da Covid-19 si ritiene necessario continuare anche per il periodo 10 gennaio-15 febbraio 2022 mantenere il servizio di supporto mensa e accoglienza per i bambini frequentanti la scuola primaria;

**CONSIDERATO** che occorre prorogare il supporto mensa e il servizio accoglienza a favore degli alunni della scuola primaria di Ulassai a partire dal 10 Gennaio 2022 al 15 Febbraio 2022 agli stessi patti e condizioni di cui alle determinazioni n° 464 e 463 del 27/10/2021;

**RITENUTO** fondamentale ed essenziale prorogare i servizi di cui trattasi al fine di scongiurare un grave disservizio che graverebbe sui minori con il rischio di penalizzare e compromettere la loro corretta e proficua frequenza scolastica;

**CONSIDERATO** che occorre garantire il supporto mensa e l'accoglienza dei minori affidando lo stesso a una Ditta specializzata;

**CONSIDERATO** che al 31/12/2021 non era ancora stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

**VISTO** l'Art. 163 del TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000, che recita: "se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria";

**VISTO** che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

**VISTO** che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**CONSIDERATO** che occorre garantire il servizio supporto mensa e il servizio accoglienza, in una particolare e complessa situazione dovuta anche alla recrudescenza della pandemia da COVID -19, si ritengono tali servizi essenziali e pertanto non differibili;

**RICHIAMATO** il “PROTOCOLLO D’INTESA PER GARANTIRE L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19”, siglato dal Ministero dell’Istruzione in data 06/08/2020;

**RILEVATO** che l’Amministrazione Comunale, con la collaborazione del Dirigente Scolastico, ha individuato apposite soluzioni tecniche per la riorganizzazione del Servizio di Supporto Mensa e del Servizio Accoglienza alla luce di quanto previsto dal Protocollo del 06/08/2020 al fine di garantire il contenimento della Diffusione del Virus Covid19.

**CONSIDERATO** pertanto che la spesa complessiva e obbligatoria ai fini della realizzazione dei servizi di cui trattasi ammonta ad € 3.000,00 e che tale spesa risulta non frazionabile e urgente, per cui si rileva il caso previsto ai sensi dell’art. 163, co. 5, lett. b) del TUEL 267/2000 in quanto trattasi di “spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi”;

Con voti unanimi

### **DELIBERA**

**DI DARE INDIRIZZO** al Responsabile del Servizio affari generali affinché provveda ad adottare tutti gli atti di competenza, in merito a quanto sopra;

**DI PROROGARE** i servizi di cui in oggetto in deroga all’impegno in dodicesimi di spesa mensili ai sensi e nel rispetto dell’art. 163, co. 5, lett. b) del Tuel 267/2000 in quanto trattasi di spesa obbligatoria e “non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi”;

**DI DARE ATTO** che, con successiva e separata votazione, la presente deliberazione viene dichiarata Immediatamente esecutiva, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del TUEL n. 267/2000.

**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

<b>Sindaco</b> Ing. Giovanni Soru	<b>Segretario Comunale</b> Dott.ssa Maria Chiara Murgia
--------------------------------------	--

\*\*\*

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)</b>
VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere <b>Favorevole</b>
<b>Il Responsabile del Servizio</b> Murgia Maria Chiara

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)</b>
VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere <b>Favorevole</b>
<b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b> CHESSA GIUSEPPINA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **11/01/2022** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

**Ulassai**, 14/01/2022

**Segretario Comunale**  
Dott.ssa Maria Chiara Murgia

Il sottoscritto Segretario Comunale

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **14/01/2022** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

**Ulassai**, 14/01/2022

**Segretario Comunale**  
Dott.ssa Maria Chiara Murgia

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Ulassai**, il \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**  
Murgia Maria Chiara