



COMUNE DI ULASSAI PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Atto n. 29 del 17/03/2021	Oggetto: Adozione Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023. Approvazione con modalità semplificata.
--	--

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciassette** del mese di **marzo** alle ore **17:00** nella Casa Comunale, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Serra Gian Luigi	Si	
Vicesindaco	Orru' Antonello	Si	
Assessore	Pilia Alberto	Si	
Assessore	Rossi Paoletta	Si	

Presenti: **4**
Assenti: **0**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000) il Segretario Comunale **D.ssa Murgia Maria Chiara**.

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la presidenza **Ing. Serra Gian Luigi** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che la Legge 6.11.2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", prevede che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;

- che il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con *Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019*, è composto da 4 documenti:

1. *Piano Nazionale Anticorruzione 2019*;
2. *ALLEGATO 1 - Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi*;
3. *ALLEGATO 2 - La rotazione "ordinaria" del personale*;
4. *ALLEGATO 3 - Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (R.P.C.T.)*;

- che l'articolo 41, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisce "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;

- che il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di P.T.P.C.T.;

- che per gli Enti Locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41, comma 1, lettera g) del Decreto Legislativo 97/2016);

- che l'ANAC, a pagina 27 del già richiamato PNA 2019 ha previsto: "[...] *solo i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del P.T.P.C.T. non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del P.T.P.C.T. con modalità semplificate (cfr. parte speciale Aggiornamento PNA 2018, Approfondimento IV "Piccoli Comuni", § 4. "Le nuove proposte di semplificazione"). In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il P.T.P.C.T. già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel P.T.P.C.T. qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal R.P.C.T.. In ogni caso, il R.P.C.T. vigila annualmente sull'attuazione delle misure previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, c. 14, della L. 190/2012 nella quale è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del P.T.P.C.T. adottato per il triennio. Rimane comunque ferma la necessità di adottare un nuovo P.T.P.C.T. ogni tre anni, in quanto l'art. 1, co. 8, della l. 190/2012 stabilisce la durata triennale di ogni Piano [...]*";

DATO ATTO che:

1. con Deliberazione di questa Giunta Comunale n. 8 del 5.02.2020 "Piano triennale della prevenzione della corruzione 2020/2022. Approvazione", è stato approvato il P.T.P.C.T. 20/22 del Comune di Ulassai;
2. il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), prevede che le Amministrazioni Locali realizzino forme di consultazione con il coinvolgimento dei cittadini e delle organizzazioni portatrici di interessi collettivi in occasione dell'elaborazione/aggiornamento del proprio Piano; e che con decorrenza 9.3.2021-16.03.2021 è stato pubblicato sulla home page del sito istituzionale apposito avviso rivolto ai cittadini, a tutte le associazioni portatrici di interessi collettivi, alle organizzazioni di categoria e organizzazioni sindacali operanti nel territorio, al fine di proporre contributi finalizzati ad un'ottimale individuazione delle misure preventive anticorruzione; e che alla scadenza del periodo suddetto non sono pervenuti suggerimenti, segnalazioni, proposte di emendamento da parte di associazioni, gruppi, partiti, esponenti degli organi politici dell'ente, singoli cittadini;
3. da detta approvazione del P.T.P.C.T. 2020/2022 non sono ancora trascorsi tre anni;
4. dall'approvazione ad oggi non sono intervenuti fatti corruttivi né modifiche organizzative rilevanti;

INDIVIDUATI gli obiettivi strategici in materia di anticorruzione da inserire nei documenti di programmazione dell'Ente:

OBIETTIVO STRATEGICO n. 1

Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all'interno dell'Amministrazione.

Descrizione:

- 1) Adozione e approvazione P.T.P.C.T.;
- 2) Promozione dell'utilizzo di misure e azioni anticorruzione e integrale attuazione P.T.P.C.T.;
- 3) Integrazione tra il P.T.P.C.T. ed i sistemi di controllo interno e di misurazione della Performance;

OBIETTIVO STRATEGICO n. 2

Implementazione livello di trasparenza, assicurando un livello più elevato di quello obbligatorio, nell'osservanza della tutela dei dati personali.

Descrizione:

- 1) Progressiva implementazione dei dati, documenti ed informazioni da pubblicazione, ulteriori rispetto alle pubblicazioni obbligatorie, definendo le tipologie di pubblicazioni ulteriori da garantire per incrementare il livello di trasparenza, e i compiti dei dirigenti/P.O. in materia;
- 2) Previsione di strumenti di controllo dell'osservanza della disciplina sulla tutela dei dati personali nell'attività di trasparenza;

OBIETTIVO STRATEGICO n. 3

Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione, assicurando digitalizzazione, informatizzazione e integrità.

Descrizione:

- 1) digitalizzazione e informatizzazione dei processi, dando la priorità ai processi inclusi nelle aree a maggiore rischio di corruzione (quali, ad esempio, i processi rientranti nell'area di contratti pubblici), fermi restando i vincoli di natura normativa, tecnica, economica, organizzativa, o gestionale che ostano alla trasformazione digitale;
- 2) applicazione attenta e relativo monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n.62/2013) e del relativo Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente.

EVIDENZIATO che in occasione dell'approvazione del Piano 2020/2022 è stato possibile affrontare il nuovo approccio valutativo del rischio, incentrato su una tipologia di misurazione qualitativa, come illustrata nell'allegato 1, del PNA 2019, e che lo stesso è stato applicato a partire dall'adozione del P.T.P.C.T. 2020/2022 dell'Ente;

RITENUTO pertanto opportuno, considerata anche la ridotta dimensione dell'Ente, confermare il Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2020-2022 anche per il triennio 2021-2023, dando atto che lo stesso verrà integrato o corretto qualora si rendesse necessario, anche a seguito del monitoraggio svolto dal R.P.C.T.;

RITENUTO altresì, che nel corso del 2021 verrà dato corso alla realizzazione degli obiettivi strategici summenzionati e che nel Piano delle Performance 2021 saranno assegnati precisi obiettivi ai Responsabili di Servizio inerenti soprattutto una più accurata mappatura dei processi;

ACQUISTO il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla legge 213/2012, e dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, rilasciato dal Segretario comunale, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Ad unanimità ed a voti legalmente espressi e manifestati

DELIBERA

CHE le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;

DI APPROVARE con modalità semplificate il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023", dando atto che rimane lo stesso già adottato con Deliberazione di questa Giunta Comunale n. 8 del 5.02.2020 "Piano triennale della prevenzione della corruzione 2020/2022. Approvazione";

DI DARE ATTO che i suddetti documenti saranno aggiornati secondo quanto prescritto dalla normativa vigente;

DI DISPORRE la pubblicazione dei suddetti documenti secondo quanto prescritto dalla normative vigente;

Infine, dichiara, stante l'urgenza di provvedere entro i termini di legge, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Ing. Serra Gian Luigi	Segretario Comunale D.ssa Murgia Maria Chiara
---	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **17/03/2021** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Ulassai, 22/03/2021

Segretario Comunale
D.ssa Murgia Maria Chiara

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **22/03/2021** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

Ulassai, 22/03/2021

Segretario Comunale
D.ssa Murgia Maria Chiara

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ulassai, il _____

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara