



COMUNE DI ULASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Area Affari Generali

Determinazione del Responsabile Del Servizio

Reg. Gen. n. 456 del 25/10/2021	Registro di settore n. 223 del 22/10/2021	OGGETTO: CIG: Z4F338CA9C Fornitura libri di testo scuola primaria Ulassai A.S. 2021/2022. Impegno di spesa a favore della Cartolibreria Pilia Mario di Ulassai
--	--	---

Il Responsabile del Servizio

VISTO il Decreto Sindacale n. 15 del 13.10.2021, con il quale il Segretario Comunale è stato designato quale responsabile del Servizio Amministrativo;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24.03.2021 avente ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023”;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24.03.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;

DATO ATTO che la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria è disposta dall’art. 156, comma 1, del D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, che prevede che agli alunni delle scuole elementari statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, i libri di testo, compresi quelli per i ciechi, siano forniti gratuitamente dai comuni;

RICHIAMATO l’art. 6, comma 1, lett. c della L.R. 31/84, che dispone la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria secondo le modalità per l’acquisto e la distribuzione determinate dai comuni;

ATTESO CHE:

- per ogni classe della scuola primaria, il M.I.U.R. (Ministero Istruzione Università Ricerca) stabilisce la quantità e le caratteristiche dei testi da adottare nonché il prezzo di copertina degli stessi;
- nei limiti di cui sopra gli Istituti scolastici individuano autonomamente i testi specifici da adottare per ciascun anno scolastico;

RAVVISATA la necessità di individuare un operatore economico cui affidare la fornitura dei libri di testo da destinare a circa 50 alunni residenti nel Comune di Ulassai e frequentanti la scuola primaria di Ulassai nell’A.S. 2021/2022;

VISTO l’art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche che recita: “Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il

fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- art. 36 c. 2. *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a)per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;“

- art.32 c.14. *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, ... per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;*

VISTE le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale”;*

CONSIDERATO che la spesa per la fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2021/2022 ammonta complessivamente ad € **1.851,40**, così come indicato nel preventivo rilasciato dalla Ditta Pilia Mario di Ulassai di cui al nostro prot. n. 5514 del 21/10/2021 ;

ACCERTATO che quanto odiernamente in esame ricade nella fattispecie disciplinata dai testi normativi sopra citati;

DATO ATTO che anche per l'anno scolastico 2021/2022 la normativa rinvia al decreto ministeriale n. 613 del 03 Agosto 2016 che decreta per l'anno 2016/2017 i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria;

RITENUTO OPPORTUNO acquistare i libri di testo per gli scolari delle Scuola Primaria di Ulassai – A.S. 2019/2020, dalla Ditta Cartoleria Pilia Mario – c.so V. Emanuele II, 08040 Ulassai - Part. Iva 00648300911;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 7 del 23.01.2013 *“approvazione linee guida sull'applicazione dell'art.18 del D.L. 82/2012, convertito in legge 134/2012 “;*

RITENUTO poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ulassai, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;

ESPLETATA l'istruttoria di competenza;

DETERMINA

DI IMPEGNARE a favore della Ditta Cartoleria Pilia Mario – c.so V. Emanuele II, 08040 Ulassai - Part. Iva 00648300911 la somma di € **1.851,40** quale fornitura libri di testo per gli scolari delle Scuola Primaria di Ulassai – A.S. 2021/2022;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **1.851,40** sul capitolo 1366.1 cod. 1.03.01.01.002-04-02 avente ad oggetto “*fornitura gratuita libri di testo scuola primaria*”.

Il Responsabile del Procedimento
CANNAS PAOLA

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime quanto segue:

Parere di regolarità tecnica
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)
Visto, si esprime parere Favorevole

Ulassai, 22/10/2021

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara

VISTO COPERTURA FINANZIARIA E PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)
Visto, si esprime parere Favorevole

Ulassai, 25/10/2021

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to CHESSA GIUSEPPINA

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: CIG: Z4F338CA9CFornitura libri di testo scuola primaria Ulassai A.S. 2021/2022.Impegno di spesa a favore della Cartolibreria Pilia Mario di Ulassai

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.01.01.002	04.02	1366.1	2021	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
216	1173	1.851,40	0	0,00

CIG: Z4F338CA9C

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal **25/10/2021**

Ulassai, 25/10/2021

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ulassai, il _____

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara