

 COMUNE DI ULASSAI Prov. Ogliastra	Verbale di deliberazione della Giunta Comunale	COPIA
	N. 74	DEL 12/10/2016
OGGETTO: Approvazione Piano triennale del fabbisogno del personale 2016/2018 e rideterminazione della dotazione organica.		

L'anno duemilasedici, il giorno dodici del mese di ottobre, alle ore 17,30 .

Nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI
SERRA GIAN LUIGI	SINDACO	SI
ORRÙ ANTONELLO	ASSESSORE	SI
BOI ROBERTO	ASSESSORE	SI
PILIA ALBERTO	ASSESSORE	SI
ROSSI PAOLETTA	ASSESSORE	SI

Totale Presenti 5
Totale Assenti 000

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Murgia Maria Chiara .

Il Presidente Serra Gian Luigi, in qualità di Sindaco, dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Permesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del servizio economo finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile;

Ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs 18.08.2000 n. 267, hanno espresso pareri che, riportati in calce al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;

- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

- a norma dell'art. 1, comma 102 L. 30.12.2004 n. 311 le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2012), a decorrere dall'anno 2012 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e s.m.i.;

- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente (come avvenuto per deliberazione consiliare n. 10 del 07.04.2016);

Richiamato altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Valutate le proposte dei Responsabili del servizio riguardanti i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del contingente di personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Rilevato che nell'ambito della revisione della dotazione organica, come sopra definita, è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero;

Considerato che in data 07/04/2015 è stato collocato a riposo un dipendente di Categoria A;

Ritenuto pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato e preso atto, in ultimo, della deliberazione di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2016/2018 e rideterminazione della dotazione organica,

- di aggiornare la dotazione organica eliminando n. 1 posto di cat., giuridica A1;
- di approvare la nuova dotazione organica come da prospetto allegato A) contenente la nuova dotazione organica di posti n .11 a fronte di 10 coperti e 1 vacante, con l'istituzione di un posto part-time di 20 ore settimanali di Cat. D;

- art. 1, comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità nel 2015, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente; Infine, la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3, D.L. n. 90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;

- art. 1, comma 234, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che, in linea generale, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente verranno ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale sia stato ricollocato tutto il personale interessato alla relativa mobilità; il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale sarà reso noto, per le amministrazioni interessate, mediante comunicazione pubblicata nel portale «Mobilita.gov», a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal D.P.C.M. del 14/09/2015;

Viste le note : del Dipartimento della funzione pubblica ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico-servizio per le assunzioni e la mobilità, datata 11/08/2016 n. 42335, e dell'Assessorato degli enti locali, finanze ed urbanistica della T.A.S. datata 08.06.2016 n. 22407, con le quali la Sardegna e gli enti locali che insistono sul suo territorio, vengono avvisati che è possibile procedere al ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente, riferite alle annualità 2015 e 2016 e alle annualità anteriori al 2015;

Considerato che nell'anno 2015 si è verificata n. 1 cessazione di personale dipendente;

Vista la certificazione di capacità assunzionale del Comune di Ulassai nell'anno 2016, prot. 4121 in data 5.10.2016, del Responsabile del Servizio Economico finanziario Dott.ssa Giuseppina Chessa, allegata in copia, che in riferimento al D.M. 24.07.2015 e alla copertura del 75% dei posti cessati al 2015, certifica il limite di spesa in €1.049,87 mensili

Considerata pertanto la necessità di prevedere:

- per l'anno 2016, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato con le relative modalità di copertura (Allegato A) n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico part-time a 20 ore settimanali da assegnare al Settore Lavori pubblici con scorrimento graduatoria esistente;

- per gli anni 2017 e 2018 a fronte delle future suddette cessazioni è ancora in corso la verifica dei fabbisogni e ad una programmazione di più ampio respiro, che avverrà entro fine anno in aggiornamento al presente piano;

Considerato che:

- l'articolo 90 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi prevede che possano essere costituiti rapporti non dirigenziali di lavoro subordinato a tempo determinato per l'assolvimento di attribuzioni di elevata specializzazione professionale, per la copertura di posti sia nell'ambito della dotazione organica dell'ente sia al di fuori e che con determinazione n. 112 dello 01.08.2016 è stato conferito un incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs 267/2000;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- ha rideterminato la dotazione organica nel triennio precedente (art. 6, comma 6, D.Lgs. 165/2001) con delibera di Giunta comunale n. 99 del 12.11.2015;

- ha rispettato il Patto di Stabilità nell'anno 2015 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008 ora "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

- ha adottato il Piano della performance (art. 10, comma 5, D.Lgs. 150/2009), con delibera di G.C. n. 73 del 5.10.2016;

- ha adottato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016/2018 con Delibera di C.C. n. 4 del 12.04.2016;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 13.07.1999 in ultimo modificato con deliberazione n. 34 dell'11.05.2015;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento verrà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo n. 267 del 18.8.2000, in ordine all'avvenuto stanziamento delle somme in bilancio per l'esercizio 2016 e successivi;

Con votazione favorevole unanime e palese

DELIBERA

1) di approvare la nuova dotazione organica rappresentata dal prospetto allegato A (che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione) a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, dalla quale non emergono situazioni di personale in esubero;

2) di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2016-2018 ed il piano occupazionale 2016 nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché di contenimento della spesa di personale:

- l'assunzione a tempo indeterminato della figura di cui all'allegato A che forma parte integrante alla presente, a seguito di cessazione nell'anno 2015, da effettuarsi tramite scorrimento di graduatoria vigente;

3) di rispettare gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", come introdotti dalla Legge di Stabilità 2016, nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (vedi allegato 3 che forma parte integrante alla presente);

4) di riservarsi eventuali e ulteriori integrazioni o modifiche alla Programmazione in caso di necessità legate alla funzionalità dei servizi che emergessero successivamente;

5) di dare mandato sin da ora al Responsabile del Servizio per l'attivazione dello scorrimento della graduatoria vigente relativa alla selezione di 1 posto di Istruttore Direttivo Ingegnere, cat. D, posizione economica D1, Servizio Assetto del Territorio;

6) di dare atto, come precisato nella parte narrativa:

- che l'attuazione delle previsioni del presente atto è comunque subordinata al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio che verranno costantemente monitorati in corso d'anno.

-che l'adozione dei relativi provvedimenti è demandata al dirigente risorse umane subordinatamente alla corretta imputazione della spesa e alla verifica della copertura finanziaria della stessa;

Con ulteriore votazione palese ed unanime, attesa l'urgenza, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

