



COMUNE DI ULASSAI PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Atto n. 141 del 24/12/2019	Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 E APPROVAZIONE NOTA INTEGRATIVA.
---	--

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventiquattro** del mese di **dicembre** alle ore **10:33** presso la Casa Comunale, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Ing. Serra Gian Luigi	Si	
Vicesindaco	Orrù Antonello	Si	
Assessore	Boi Roberto		Si
Assessore	Pilia Alberto	Si	
Assessore	Rossi Paoletta	Si	

Presenti: **4**
Assenti: **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000) il Segretario Comunale **D.ssa Murgia Maria Chiara**.

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la presidenza **Ing. Serra Gian Luigi** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE ai sensi dell'art.151, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il termine entro cui gli Enti Locali deliberano il bilancio di previsione per l'anno successivo è il 31 dicembre dell'anno precedente, e che lo stesso può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia delle finanze, sentita la Conferenza Stato –città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modificazioni;

VISTO il D.lgs. n. 126 del 10/8/2014, recante disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.

RICHIAMATO l'art.162, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2014 n. 126, “*gli Enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni*”;

VISTO il D.M. del 4 agosto 2016 che ha aggiornato gli schemi di bilancio a decorrere dal 2017;

VISTO il D.M. del Ministero dell'interno del 22 dicembre 2015 che ha previsto il Piano degli indicatori di bilancio degli enti locali e dei loro organismi ed enti strumentali;

VISTA la legge 30 dicembre 2018, n. 145 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 – (Legge di stabilità 2019);

TENUTO CONTO che la nuova disciplina prevede che gli Enti territoriali debbano conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali (articolo 1, comma 710);

VISTO in particolare l'articolo 1, comma 466 della legge di stabilità 2017, il quale, testualmente prevede che: “*A decorrere dall'anno 2017 gli enti di cui al comma 465 del presente articolo devono conseguire il saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243. Ai sensi del comma 1-bis del medesimo articolo 9, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio. Per gli anni 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali. Non rileva la quota del fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.*”

VERIFICATO che alla data 23.11.2016 la Commissione ARCONET ha approvato la proposta di aggiornamento presentata dal Ministero dell'Economia e delle finanze del prospetto, definito ai sensi dell'art. 11, comma 11 del D.lgs. 118/2011;

CONSIDERATO:

- che il bilancio previsionale 2020–2022 viene redatto secondo i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, così come modificato dal D.lgs. 126/2014;
- le previsioni di bilancio sono elaborate sulla base di linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, integrato e corretto dal D.lgs. 126/2014;
- le previsioni di bilancio 2020-2022 tengono conto degli impegni reimputati agli esercizi futuri in applicazione del principio di competenza potenziata e dell'applicazione conseguente del fondo pluriennale vincolato nonché degli impegni in precedenza già assunti sempre in applicazione dei nuovi principi contabili; - sulla base delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli Enti Locali il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo impegni in precedenza già assunti sempre in applicazione dei nuovi principi contabili;
- sulla base delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli Enti Locali il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi;

VISTO l'art.174, c.1 e 2 del succitato D.Lgs. che stabilisce che lo schema di bilancio annuale di previsione, la relazione previsionale e programmatica e lo schema di bilancio pluriennale sono predisposti dall'Organo esecutivo e da questo presentati all'organo Consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'Organo di revisione;

PRESO ATTO che:

- gli schemi di bilancio di cui sopra sono stati redatti secondo l'articolazione prevista dal TUEL e dal D.Lgs. 118/2011 e dall'Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- Per le spese di investimento si fa riferimento al programma dei Lavori Pubblici per il triennio 2020/2022;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- La DGM n. 128/20.12.2019 del programma triennale fabbisogno personale 2020-2022 – rideterminazione dotazione organica e ricognizione annuale;
- La DGM. n. 101 del 25.10.2019 con la quale è stato approvato lo schema del programma triennale delle OO.PP. 2020/2022 e l'elenco annuale 2020;
- La DGM n. 133/24.12.2019 di verifica quantità e qualità aree fabbricabili da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie da cedere a terzi in proprietà e diritto di superficie nell'anno 2019 ai sensi dell' art.172-1° comma lett c)- D.Lgs. 267/2000);
- La DGC n. 132/24.12.2019 avente ad oggetto “Bilancio 2020 – 2022: destinazione proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire e dalle sanzioni in materia urbanistica, ai sensi dell'art. 16 del DPR 6 giugno 2001, n. 380”;
- La DGC n 134/24.12.2019 avente ad oggetto “Approvazione canone per concessione aree cimiteriali”;
- La D.G.C. n. 118/10.12.2019 relativa all'applicazione del programma biennale degli acquisti e dei servizi
- La DGM n. 135/24.12.2019 di determinazione indennità mensile di funzione del sindaco, degli altri componenti della Giunta comunale e dei gettoni di presenza dei consiglieri per l'anno 2020;

- la DGM n. 136/24.12.2019 di definizione delle tariffe servizi a domanda individuale anno 2020 (mensa scolastica);
- La DGM N. 139/24.12.2019 relativa all'approvazione della TOSAP e relative tariffe per l'anno 2020;
- La DGC n.137/24.12.2019 relativa alla "Determinazione dei diritti di segreteria per l'anno 2020"
- La DGC n. 138/24.12.2019 avene ad oggetto "Bilancio 2020/2022 – destinazione proventi derivanti dalle sanzioni amministrative per violazione al codice della strada"
- La DGM n. 59 del 18.07.2013 Imposta sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni – Determinazione tariffe anno 2013 e confermata per il 2020;

RICORDATO che gli indirizzi per la formazione del bilancio preventivo 2020/2022 sono stati inseriti nel DUP approvato con dalla Giunta con proprio atto in data;

CONSIDERATO che la proposta di bilancio di previsione per l'esercizio 2020/2022 è stata predisposta:

- sulla base degli indirizzi tracciati nel DUP
- sul rispetto di tutti i principi di bilancio previsti dagli artt 151, comma 1, e 162 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Sull'osservanza della coerenza interna degli atti e la corrispondenza dei dati contabili con quelli delle deliberazioni, nonché con i documenti giustificativi allegati alle stesse, ai sensi dell'art. 133, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Sulla scorta delle indicazioni della parte politica e dei responsabili di servizio;

VISTO il progetto di bilancio di previsione predisposto per il 2020/2022;

DATO ATTO che il progetto di bilancio annuale e gli altri documenti contabili allo stesso allegati, sono stati redatti tenendo conto delle disposizione vigenti in materia di finanza locale, sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile

RITENUTA l'opportunità di provvedere all'approvazione dello schema di bilancio da sottoporre all'approvazione del Consiglio;

VERIFICATA la copertura minima dei servizi a domanda individuale previsti dalla vigente normativa sulla finanza locale;

VISTE le norme di legge che regolano la costruzione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022:

- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.L. n. 78/2010 la c.d. manovra estiva negli enti locali convertiti in L. 122/30.07.2010;
- Visti gli artt. 170 - 171 e 174 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Decreto Fiscale (DI 148/2017);
- La legge 30 dicembre 2018, n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 – (Legge di stabilità 2019);
- Disegno di legge di bilancio (in fase di approvazione).
- VISTI i risultati della votazione tenutasi per alzata di mano;

UNANIME DELIBERA

- di approvare:
 1. Lo schema di Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2020/2022;
 2. La nota integrativa;
 3. Di richiamare tutte le delibere propedeutiche all'approvazione del bilancio e citate nel preambolo del presente atto;
 4. Di dare atto che la spesa del personale, come dimostrato dal responsabile del servizio finanziario si mantiene al di sotto della media del triennio anche considerando la copertura delle spese per il mantenimento dello staff del sindaco ex art. 90 del TUEL, dell'art. 110 e della previsione di attivazione di n. 2 tirocini formativi;
 5. Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Organo di revisione economico-finanziaria per il parere previsto dal combinato disposto degli artt. 174, comma 1, e 239, comma 1, lett.b), del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 6. Di disporre la presentazione dello schema di bilancio di previsione, della nota integrativa, con relativi allegati e il programma triennale dei lavori pubblici all'organo consiliare unitamente alla relazione dell'organo di revisione,

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Ing. Serra Gian Luigi	Segretario Comunale D.ssa Murgia Maria Chiara
---	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
CHESSA GIUSEPPINA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CHESSA GIUSEPPINA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione diventa esecutiva decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione non essendo soggetta a controllo in quanto priva di contenuto dispositivo o meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 134, comma 3, T.U.E.L. n. 267/2000).

Ulassai, 03/01/2020

Segretario Comunale
D.ssa Murgia Maria Chiara

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **03/01/2020** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

Ulassai, 03/01/2020

Segretario Comunale
D.ssa Murgia Maria Chiara

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ulassai, il _____

Il Responsabile del Servizio
CHESSA GIUSEPPINA