


| | | |
|--|---|-----------------------|
|  COMUNE DI ULASSAI Prov. Ogliastra | Verbale di deliberazione della Giunta Comunale | COPIA |
| | N. 10 | DEL 04/04/2016 |
| OGGETTO: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLE REGOLE GENERALI IN MATERIA DI ORARIO DI LAVORO. | | |

L'anno duemilasedici, il giorno quattro del mese di aprile, alle ore 12,00 .

Nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, nelle persone dei Signori:

| COGNOME E NOME | CARICA | PRESENTI |
|----------------|-----------|----------|
| CUGUSI FRANCO | SINDACO | SI |
| MOI ANDREA | ASSESSORE | SI |
| PILIA LUIGINA | ASSESSORE | NO |
| SORU GIOVANNI | ASSESSORE | SI |
| LAI LUIGI | ASSESSORE | NO |

Totale Presenti 3

Totale Assenti 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Murgia Maria Chiara .

Il Presidente Cugusi Franco, in qualità di Sindaco, dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Permesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

Ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs 18.08.2000 n. 267, hanno espresso pareri che, riportati in calce al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

PREMESSO che dall' interpretazione della Circolare della Funzione Pubblica n. 7/2010 si desume che il ricorso all'Istituto della Concertazione non sia più obbligatorio per gli aspetti organizzativi, come l'andamento dei processi occupazionali o l'articolazione dell'orario di servizio;

RICHIAMATO l'art. 17, commi 2 - 3, del C.C.N.L. Comparto Regioni Autonomie Locali in data 06.07.1995 che prevede che l'organizzazione dell'orario di lavoro del personale, nell'ambito della quantità settimanale contrattualmente stabilita, sia funzionale all'orario di servizio:

“2. L'orario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico”;

“3. Per le finalità di cui al comma precedente, l'orario di lavoro viene determinato sulla base dei seguenti criteri:

- *ottimizzazione delle risorse umane;*
- *miglioramento della qualità delle prestazioni;*
- *ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;*
- *miglioramento dei rapporti funzionali con altri uffici ed altre amministrazioni;*
- *rispetto dei carichi di lavoro”;*

RICHIAMATO l'art. 50, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, in base al quale *“il Sindaco, coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti”.*

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 187 del 21.12.2011 avente ad oggetto *“ regole generali in materia di orario di lavoro”;*

RITENUTO di apportare , a seguito di mutate esigenze organizzative, le seguenti modifiche ed integrazioni alle regole generali in materia di orario di lavoro approvate con deliberazione della G.C. n. 187/2011:

- al pomeriggio è ammessa una flessibilità di *1 ora*, sia in entrata : dalle ore *14:30* alle ore *15:30*, che in uscita : dalle ore *17:30* alle ore *18:30*;
- *l'intervallo tra l'orario antimeridiano e quello pomeridiano non potrà, in qualsiasi caso, essere inferiore a 30 minuti e superiore a 2 ore;*
- La timbratura in entrata prima delle ore *7,30* viene considerata come effettuata alle ore *7,30*, la timbratura in entrata prima delle *14:30* viene considerata come effettuata alle ore *14:30*
- Se si accumulano debiti nel corso del mese, possono essere recuperati *entro il mese successivo* usando la flessibilità in uscita o la flessibilità in entrata nei giorni di rientro

pomeridiano oppure con un ulteriore rientro pomeridiano, da effettuarsi, previa autorizzazione del dirigente ;

- Invariato il resto;

RITENUTO di approvare il testo integrato delle regole generali in materia di orario di lavoro allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il Responsabile del Servizio Economico Finanziario ha dichiarato che non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 N. 267;

Con voti unanimi,

D E L I B E R A

DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI MODIFICARE ED INTEGRARE le regole generali in materia di orario di lavoro del personale dipendente operante negli Uffici Comunali di cui alla deliberazione della G.C. n. 187 del 21.12.2011, come dettagliato in premessa;

DI STABILIRE la decorrenza del nuovo orario a partire dal 1° aprile 2016;

DI APPROVARE il testo integrato allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DI TRASMETTERE copia del testo integrato ai singoli dipendenti.

.

